

**Advt. 276/2018 (Grant-in-Aid)**  
**Date of publish: 09-01-2019, Papers: The Tribune, English Tribune, Ajit**  
**Last date of submission: 29-01-2019**  
**Registration Fee: 500/-**  
**Only Bank Draft Accepted in name of Director Education, SGPC**  
**payable at Patiala**

## ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ ਆਫ਼ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ, ਸ਼੍ਰੋਮਣੀ ਗੁਰਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ

ਪੰਥ ਰਤਨ ਜਥੇਦਾਰ ਗੁਰਚਰਨ ਸਿੰਘ ਟੌਹੜਾ ਇੰਸਟੀਚਿਊਟ ਆਫ਼ ਐਡਵਾਂਸਡ ਸਟੱਡੀਜ਼ ਇਨ ਸਿੱਖਇਜ਼ਮ, ਬਹਾਦਰਗੜ੍ਹ, (ਪਟਿਆਲਾ) 147021

ਪੰਜਾਬ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੋਠ ਲਿਖੇ ਕਾਲਜ ਵਿੱਚ ਅਸਿਸਟੈਂਟ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ ਦੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਨਵੀਂ ਗ੍ਰਾਂਟ-ਇਨ-ਏਡ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ 3 ਸਾਲ ਦੇ ਕੰਟਰੈਕਟ ਉੱਪਰ ਨਿਯੁਕਤੀਆਂ ਕਰਨ ਹਿਤ ਅਰਜੀਆਂ ਮੰਗੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ:-

1. ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਕਾਲਜ ਫ਼ਾਰ ਗਰਲਜ਼, ਟਿੱਬੀ ਸਾਹਿਬ ਰੋਡ, ਸ੍ਰੀ ਮੁਕਤਸਰ ਸਾਹਿਬ:- HISTORY (01); ENGLISH (01); COMPUTER SCIENCE (01); PUNJABI (01); FOOD PROCESSING & PRESERVATION (01); RETAIL MANAGEMENT (01); PHYSICAL EDUCATION (01); MUSIC VOCAL (01); LIBRARIAN (01)

ਉਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ 3 ਸਾਲ ਦੇ ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਡੀ.ਪੀ.ਆਈ (ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ) ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ. 11/148/13-3ਸਿ-1/328576/5, ਮਿਤੀ 20-10-2014 ਅਨੁਸਾਰ ਨਵੀਂ ਗ੍ਰਾਂਟ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਭਰੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ। ਯੂ.ਜੀ.ਸੀ./ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਪੰਜਾਬ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਮੁਤਾਬਕ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ ਦੀ ਵੈਬਸਾਇਟ [www.desgpc.org](http://www.desgpc.org) ਤੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 21 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ (ਮਿਤੀ 29-01-2019 ਤੱਕ) ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀਆਂ ਸਮੇਤ 500/- ਰੁਪਏ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਜੋ ਕਿ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਐਸ.ਜੀ.ਪੀ.ਸੀ ਦੇ ਨਾਂ ਤੇ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਪਟਿਆਲਾ ਵਿਖੇ ਭੁਗਤਾਣ ਯੋਗ ਹੋਵੇ, ਰਜਿਸਟਰਡ ਡਾਕ/ਸਪੀਡ ਪੋਸਟ ਰਾਹੀਂ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ ਆਫ਼ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ, ਪੰਥ ਰਤਨ ਜਥੇਦਾਰ ਗੁਰਚਰਨ ਸਿੰਘ ਟੌਹੜਾ, ਇੰਸਟੀਚਿਊਟ ਆਫ਼ ਐਡਵਾਂਸਡ ਸਟੱਡੀਜ਼ ਇਨ ਸਿੱਖਇਜ਼ਮ, ਬਹਾਦਰਗੜ੍ਹ (ਪਟਿਆਲਾ)-147021 ਵਿਖੇ ਭੇਜ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਅਰਜ਼ੀ ਦੀ ਇਕ ਕਾਪੀ ਡੀਨ, ਕਾਲਜ ਵਿਕਾਸ ਕੌਂਸਲ, ਪੰਜਾਬ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਵੀ ਭੇਜਣੀ ਅਤਿ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਐਸ.ਸੀ/ਐਸ.ਟੀ ਅਤੇ ਡਿਫਰੈਂਟਲੀ ਏਬਲਡ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਲਈ ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਪੀ.ਯੂ./ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਤੱਕ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਸਿੱਖ ਉਮੀਦਵਾਰ ਪਤਿਤ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ। ਨਿਮਨ ਹਸਤਾਖਰੀ ਪਾਸ ਇੰਟਰਵਿਊ ਰਾਹੀਂ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ।

Advt. 276/2018

ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਦਿਆ

ਫੋਨ: 75270-07300, 75270-07400

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ

**Proforma for appointment for the post of Assistant Professor / Associate Professor/  
Principal in the Colleges affiliated to Panjab University, Chandigarh.**

Name of the College \_\_\_\_\_

**Note:-**

- a. Attach nine Xerox copies of this form with the original and send a copy to the Dean College Development Council, P.U, Chandigarh-14.
- b. Separate application forms must be filled for separate posts.
- c. Applications received after due date or incomplete are liable to be rejected.



Advertisement No.....

Date:.....

Name of the Bank.....Draft No:..... Date:.....

- 1. Application for Appointment as \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_
- 2. [UGC] Pay Scale \_\_\_\_\_ Minimum Pay Acceptable \_\_\_\_\_

Name (in block letters)

3. Father's Name(in block letters)

- 4. Present postal address (in block letter)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telephone:

Pin Code:

a) Nationality

- b) Whether belongs to SC/ST/Ex-servicemen/Handicapped (attach proof)

c) Marital Status Married Unmarried

5. a) Date of Birth

- b) Age as on the last date for submission of completed application for:

years: 







 Months: 







 Days:

- 6. a) Educational qualification (from Matriculation onwards)

Examination	Univ./ Board	Year & Month of passing	Marks Obtained / Total Marks	Percentage / Division	Subjects	Position in Univ. & College if any
Matric						
10+2 /Pre.Med./ Pre. Engg.						
BA /B.Sc./B.Com						
M.Com/M.A/M.Sc.						
B.Ed.						
M.Ed.						
M.Phill						
Ph.D.(with title)						
UGC (NET/SLET)						
Any other Exam (Please Specify)						

- 7. Research publication (separate detailed list of publication to be attached as Annexure, for each)

**Publications****Published/Accepted for publication****Nos**

1.	Paper in International Journals / Articles	
2.	Paper in Indian Journals / Articles	
3.	Papers in Conference/Symposium & Seminars etc.	
4.	Books	

8. (a) Have you ever been prosecuted/sentenced by the court of Law, if so give detail? \_\_\_\_\_

(b) Have you ever dismissed from service? if so, give detail \_\_\_\_\_

9. List of previous employment in order (Starting with most recent post held.

Name & Address of College/Institution	Date of Joining /Leaving	Designation	Nature of Job	Basic Pay P M & grade	Reason for leaving

10. Total experience (Attach Annexures for details)

11. (a.) Present Basic Pay Rs. \_\_\_\_\_ (b) Pay Scale Rs. \_\_\_\_\_

(c) Period required for joining the post \_\_\_\_\_

15. Any other relevant information \_\_\_\_\_

16. List of Certificates & testimonials (Attested Copies)

(i) \_\_\_\_\_ (ii) \_\_\_\_\_ (iii) \_\_\_\_\_ (iv) \_\_\_\_\_

(v) \_\_\_\_\_ (vi) \_\_\_\_\_ (vii) \_\_\_\_\_ (viii) \_\_\_\_\_

**CERTIFICATE**

a) Certified that the contents given in the application forms and the documents attached therewith are true and correct to the best of my knowledge.

Place:

**(Signature of the applicant)**

Dated:

**For College Office Use Only****Check List:**

1. Does the candidate fulfill essential qualification? Yes/No
2. Does the candidate have the required minimum experience? Yes/No
3. Eligible/Not Eligible.
4. Special remarks (for Non-Eligibility)

**Signature of Dealing Official**

\_\_\_\_\_  
(Name of the college)